



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2561
(จากข้อเสนอแนะคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560)
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562
ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 19 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2560 และรับการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อวันที่ 19-20 กันยายน พ.ศ. 2561 และมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ฉบับนี้ขึ้น ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 19 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2561

แผนพัฒนาคุณภาพฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ โดยระบุ กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา ช่วงเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

**แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีการศึกษา 2561
ตามข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาปรับปรุง จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560**

หลักการสำคัญของการพัฒนาระบบคุณภาพ คือการทบทวน ประเมินและการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ โดยการนำผลการประเมินคุณภาพและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ซึ่งปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19-20 กันยายน 2561 มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการกิจกรรมและโครงการ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	1. ควรรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาในแต่ละด้านในภาพรวมจากทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ และศูนย์ภาษา เพื่อให้เห็นภาพรวมของการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามที่ได้ดำเนินการจริง	กองพัฒนานักศึกษามีการประสานงานเพื่อประชุมวางแผนการก่อนดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการและขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/คณะเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมหรือรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนทุกด้าน	งบกองทุนพัฒนานักศึกษา	1 ต.ค.61 -30 พ.ค.62	กองพัฒนานักศึกษา
	2. ควรมีการประเมินแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมตามแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้	กองพัฒนานักศึกษามีการจัดทำแบบประเมินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกกิจกรรม เพื่อนำผลมาพัฒนาเป็นภาพรวมให้ตรงตามแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษาที่กำหนดไว้	-	1 ต.ค.61 -30 พ.ค.62	กองพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ด้านระเบียบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย	ควรเร่งสร้างความเข้าใจ ด้านการเบิกจ่ายให้มีความเข้าใจตรงกันกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งระบบ โดยทำเป็นคู่มือหรือแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย	สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดกิจกรรมการจัดการความรู้และพัฒนาผลิตผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจด้านการเบิกจ่ายให้มีความเข้าใจตรงกันกับผู้ที่เกี่ยวข้องมีรายละเอียดของโครงการดังนี้ 1.จัดการประชุม 2 ครั้ง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรม และรายงานผลผลิตที่ได้จากการจัดการความรู้ 2.จัดทำคู่มือการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรมที่ได้จากการจัดองค์ความรู้ จำนวน 30 เล่ม	20,000	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	สถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ควรมีการทบทวนวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์ และพันธกิจ ข้อที่ 4 ของมหาวิทยาลัย	งานศิลปวัฒนธรรมมีการประชุมทบทวนตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อที่จะสามารถประเมินความสำเร็จได้ถูกต้องและเกิดประสิทธิผลในการจัดกิจกรรม/โครงการก่อนที่จะจัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	งบประมาณงานศิลปวัฒนธรรม	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	งานศิลปวัฒนธรรม

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		มหาวิทยาลัย โดยหลังจากทบทวนและจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย นำโดยท่านอธิการบดีและผู้บริหารได้ดำเนินการจัดการถ่ายทอดแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ให้แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ในวันที่ 14,15,20,21 ธันวาคม พ.ศ. 2561 และมรภ.วไลยอลงกรณ์ฯ จังหวัดสระแก้ว 29 ธันวาคม พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ทบทวนแผนกลยุทธ์การเงิน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยในปีต่อไป			
2.การประเมินผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยควรมีการนำผลการประเมินด้านธรรมาภิบาลมาทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรมชัดเจน	จัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและนำผลจากการประเมินมาจัดทำกิจกรรมเพื่อพัฒนา	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	งานบริหารงานบุคคล น.ส.สุภัทรา อภิชาติ นายชนภณ ไชยววรรณ
3.การบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ	มหาวิทยาลัยควรมีการทบทวนแผนความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ เช่น การลาออกของอาจารย์ในช่วงเวลาที่ส่งผลกระทบต่อมาตรฐานหลักสูตร	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งในที่ประชุมได้มีการทบทวนแผนความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะคณะที่มีอัตราการลาออกของอาจารย์สูง เรื่องการลาออกของอาจารย์ เพื่อนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี นางนิวิติ เจริญสุข น.ส.วิมล มีสมพร น.ส.ปราณี ศรีนพ

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.กลไกการกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน ประกันคุณภาพระดับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยควรทบทวนกลไกการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน เพื่อค้นหาจุดที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานและแก้ไขได้อย่างทันที่	<p>สำนักวิชาการและงานทะเบียน บัณฑิตวิทยาลัย และงานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ ประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนกลไกการกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ซึ่งมีกระบวนการเพื่อการกำกับ ดูแล ติดตามเพิ่มขึ้นดังนี้</p> <p>สำนักวิชาการและงานทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>1.มีการจัดทำบันทึกทุกๆ 3 เดือน ผ่านคณะไปยังสาขาวิชาในการตรวจสอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการจัดทำ สมอ.08</p> <p>2.แจ้งกำหนดการปรับปรุงหลักสูตรและกำหนดการนำเสนอหลักสูตรที่ครบรอบปรับปรุงต่อคณะกรรมการชุดต่างๆ</p> <p>งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ</p> <p>1.มีการเพิ่มรอบในการรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร รอบ 3 เดือน (1 สิงหาคม-31ตุลาคม) เฉพาะองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน จากการทำรายงานเพียงปีละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนที่ 1, 2) เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและแก้ไขได้ทันที่</p>	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	-สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน -บัณฑิตวิทยาลัย -งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		2.จัดโครงการ QA Sharing เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาร่วมกัน			