

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ตามข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาปรับปรุง จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560**

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำ(ร่าง)แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561 ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19-20 กันยายน 2561 เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 19 ธันวาคม 2561 และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ 1/2562 วันที่ 18 มกราคม 2562 วาระเพื่อพิจารณา แล้วนั้น จากการทำกับติดตามในการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ มีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	1. ควรรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาในแต่ละด้านในภาพรวมจากทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ และศูนย์ภาษา เพื่อให้เห็นภาพรวมของการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามที่ได้ดำเนินการจริง	กองพัฒนานักศึกษามีการประสานงานเพื่อประชุมวางแผนการก่อนดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการและขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/คณะเพื่อเกี่ยวข้อง/คณะเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมหรือรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนทุกด้าน	กองพัฒนานักศึกษามีการประสานงานเพื่อประชุมวางแผนงานก่อนดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการและขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/คณะเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมหรือรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนทุกด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. มีการจัดประชุมกองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะ/วิทยาลัย และศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว เพื่อวางแผนก่อนดำเนินงานกิจกรรม ในวันที่ 26 มกราคม 2562 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารกองพัฒนานักศึกษา เรื่องแผนการจัดกิจกรรมกองพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15 “เจ้าฟ้าเกมส์”	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	กองพัฒนานักศึกษา

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			<p>2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาในแต่ละกิจกรรม/โครงการ ครบทุกด้าน ดังนี้</p> <p>2.1 ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน</p> <p>2.2 ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2.3 ด้านบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม</p> <p>2.4 ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>2.5 ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>หลังจากเสร็จการดำเนินงานภายใน 15 วันทำการ</p> <p>3. มีการจัดประชุมกองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะ/วิทยาลัย และศูนย์จัดการศึกษาสระแก้ว เพื่อประชุมสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15 “เจ้าฟ้าเกมส์” ในวันที่ 1 เมษายน 2562 ณ ห้องประชุมกองพัฒนานักศึกษา และนำผลมาพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป</p>			

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. ควรมีการประเมินแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมตามแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้	กองพัฒนานักศึกษามีการจัดทำแบบประเมินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกกิจกรรมเพื่อนำผลมาพัฒนาเป็นภาพรวมให้ตรงตามแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษาที่กำหนดไว้	กองพัฒนานักศึกษามีการจัดทำแบบประเมินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกกิจกรรมเพื่อนำผลมาพัฒนาเป็นภาพรวมให้ตรงตามแผนกลยุทธ์กองพัฒนานักศึกษาที่กำหนดไว้ โดยประเมินผลตามแผนการจัดกิจกรรมหลังจากดำเนินการภายใน 15 วันทำการ	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	กองพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนาจากคกก.ประเมินปีการศึกษา 2560	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ด้านระเบียบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย	ควรเร่งสร้างความเข้าใจด้านการเบิกจ่ายให้มีความเข้าใจตรงกันกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งระบบ โดยทำเป็นคู่มือหรือแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย	1. จัดการประชุม 2 ครั้ง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรมและรายงานผลผลิตที่ได้จากการจัดการความรู้ 2. จัดทำคู่มือการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ จำนวน 30 เล่ม	สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดกิจกรรมการจัดการความรู้และพัฒนาผลิตงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจด้านการเบิกจ่ายให้มีความเข้าใจตรงกันกับผู้ที่เกี่ยวข้องมีรายละเอียดของโครงการดังนี้ 1. มีจัดการประชุม 2 ครั้ง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรมและรายงานผลผลิตที่ได้จากการจัดการความรู้ ดังนี้	20,000	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนาจากคกก.ประเมินปีการศึกษา 2560	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			<p>1.1 ประชุมครั้งที่ 1 วันศุกร์ ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้อง 401 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์</p> <p>1.2 ประชุมครั้งที่ 2 วันจันทร์ ที่ 8 มีนาคม 2562 ณ ห้อง 401 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์</p> <p>2. อยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์ผลงานนวัตกรรมที่ได้จากการจัดองค์ความรู้ จำนวน 30 เล่ม</p>			

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ควรมีการทบทวนวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์และพันธกิจ ข้อที่ 4 ของมหาวิทยาลัย	งานศิลปวัฒนธรรมมีการประชุมทบทวนตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อที่จะสามารถประเมินความสำเร็จได้ถูกต้องและเกิดประสิทธิผลในการจัดกิจกรรม/โครงการก่อนที่จะจัดทำแผนด้านทำนุบำรุง	งานศิลปวัฒนธรรมมีการประสานงานและจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อให้คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนโดย มีรายละเอียดดังนี้ 1. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม ในวันศุกร์ที่ 14 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุม สสร.302 ชั้น 3 อาคารส่งเสริมการเรียนรู้ เรื่องการ	ไม่มี	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	งานศิลปวัฒนธรรม -นางเบญจภักดิ์ ธนแพรวพันธ์ -นางสาวปรีญา สุขประเสริฐ

ข้อเสนอแนะ/จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ศิลปะและวัฒนธรรม	<p>กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ ด้านการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรมมีการประชุมทบทวนตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>2. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. รายงานแผนปฏิบัติการด้านดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม ตามตัวบ่งชี้ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อที่จะสามารถประเมินความสำเร็จได้ถูกต้องและเกิดประสิทธิผลในการจัดกิจกรรม/โครงการก่อนที่จะจัดทำแผนด้านดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรม</p>			

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	มหาวิทยาลัยควรมีการนำแผนกลยุทธ์ทางการเงินไปสู่การปฏิบัติ และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ	กองนโยบายและแผนมีการจัดโครงการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ร่วมกันแสดงระดมความคิดเห็นและวิเคราะห์ SWOT ร่วมทั้งปรับปรุงแผนกลยุทธ์ทางการเงิน กำหนดแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย	โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เพื่อจัดทำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จัดสัมมนาทบทวนแผนฯ ระหว่างวันที่ 19-21 มีนาคม 2561 ณ โรงแรมโนโวเทล เซอ่า จังหวัดเพชรบุรี จำนวน ผู้ร่วมสัมมนา 109 คน ได้แก่ คณะผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ร่วมกันแสดงระดมความคิดเห็นและวิเคราะห์ SWOT ร่วมทั้งปรับปรุงแผนกลยุทธ์ทางการเงิน กำหนดแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560-2564 แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ	512,205	1 พ.ค.61 – 31 พ.ค. 61	กองนโยบายและแผน

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			<p>พ.ศ.2560-2564</p> <p>2. เพื่อระดมความคิดเห็นจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560-2564</p> <p>แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัย</p> <p>โดยหลังจากทบทวนและจัดทำแผนของมหาวิทยาลัย นำโดยท่านอธิการบดีและผู้บริหารได้ดำเนินการจัดการถ่ายทอดแผนเพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ในวันที่ 14,15,20, 21 ธันวาคม พ.ศ. 2561 และมรภ.วไลยอลงกรณ์ฯ จังหวัดสระแก้ว 29 ธันวาคม พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ทบทวนแผนกลยุทธ์การเงิน แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยในปีต่อไป</p>	503,222	ธ.ค.61	

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.การประเมินผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยควรมีการนำผลการประเมินด้านธรรมาภิบาล มาทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรมชัดเจน	จัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและนำผลจากการประเมินมาจัดทำกิจกรรมเพื่อพัฒนา	ดำเนินการจัดทำเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและอยู่ระหว่างการทดสอบเครื่องมือก่อนนำไปใช้งานในเดือนมิถุนายน 2562	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	งานบริหารงานบุคคล น.ส.สุภัทรา อภิชาติ นายชนภณ ไชยววรรณ
3.การบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ	มหาวิทยาลัยควรมีการทบทวนแผนความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ เช่น การลาออกของอาจารย์ในช่วงเวลาที่สูงผลกระทบต่อมาตรฐานหลักสูตร	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งในที่ประชุมได้มีการทบทวนแผนความเสี่ยงด้านบุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะคณะที่มีอัตราการลาออกของอาจารย์สูง เรื่องการลาออกของอาจารย์ เพื่อนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2562 โดยกำหนดกิจกรรมในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้ - รวบรวมข้อเสนอแนะในการต่อระยะสัญญา - ตั้งคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขระเบียบการต่อสัญญา - ร่างระเบียบการต่อสัญญาใหม่จากการติดตามผลการจัดการความเสี่ยงรอบ 6 เดือน พบว่ากิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระหว่างการดำเนินการ ทำให้ความเสี่ยงยังคงเท่าเดิม	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	กองกลาง นางนิจิวิตติ ตั้งจันทร์สุข น.ส.วิมล มีสมพร น.ส.ปราณี ศรีนพ

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.กลไกการกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบ การดำเนินงานประกัน คุณภาพระดับหลักสูตร	มหาวิทยาลัยควรทบทวนกลไก การกำกับดูแล ติดตาม และ ประเมินการดำเนินงานประกัน คุณภาพระดับหลักสูตร ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับ มาตรฐาน เพื่อค้นหาจุดที่ไม่ เป็นไปตามมาตรฐานและแก้ไข ได้อย่างทันท่วงที	<p>สำนักวิชาการและงาน ทะเบียน บัณฑิตวิทยาลัย และ งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ ประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนกลไก การกำกับ ดูแล ติดตาม และ ประเมินการดำเนินงานประกัน คุณภาพระดับหลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับ มาตรฐาน ซึ่งมีกระบวนการเพื่อ การกำกับ ดูแล ติดตามเพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <p>สำนักวิชาการและงาน ทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>1. มีการจัดทำบันทึกทุกๆ 3 เดือน ผ่านคณะไปยังสาขาวิชาใน การตรวจสอบอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร หากมี การเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการ จัดทำ สมอ.08</p> <p>2. แจกกำหนดการปรับปรุง หลักสูตรและกำหนดการนำเสนอ หลักสูตรที่ครบรอบปรับปรุงต่อ</p>	<p>มีการประชุมร่วมกันระหว่าง 3 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักวิชาการและ งานทะเบียน บัณฑิตวิทยาลัย และงาน มาตรฐานและจัดการคุณภาพ เพื่อ ทบทวนกลไกการกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินการดำเนินงานประกัน คุณภาพระดับหลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ในวันที่ 3 ธันวาคม 2561 ณ ห้อง ประชุมเจ้าฟ้า ชั้น 3 จากการประชุมได้ มอบหมายให้แต่ละหน่วยงานไป ดำเนินการเพื่อการกำกับ ดูแล ติดตาม ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <p>สำนักวิชาการและงานทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>1. มีการจัดทำบันทึกข้อความแจ้ง คณะ 2 ฉบับ ฉบับที่ 1 ที่ ศธ 0551.11/ 674 ลงวันที่ 22 ส.ค. 2561 เรื่องขอให้ คณะตรวจสอบคณะกรรมการอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร</p> <p>ฉบับที่ 2 ที่ อว 0630.11/367 ลงวันที่ 21 พ.ค. 2562 เรื่องขอให้คณะ</p>	-	1 ต.ค.61 - 30 พ.ค.62	-สำนักส่งเสริม วิชาการและงาน ทะเบียน -บัณฑิตวิทยาลัย -งานมาตรฐาน และจัดการ คุณภาพ
				-	9 พ.ย.62	งานมาตรฐาน และจัดการ คุณภาพ

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>คณะกรรมการชุดต่างๆ</p> <p>งานมาตรฐานและจัดการ คุณภาพ</p> <p>1. มีการเพิ่มรอบในการ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร รอบ 3 เดือน (1 สิงหาคม-31ตุลาคม) เฉพาะองค์ประกอบที่ 1 การกำกับ มาตรฐาน จากการทำรายงานเพียง ปีละ 2 ครั้ง(ภาคเรียนที่ 1, 2) เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหาที่อาจ เกิดขึ้นและแก้ไขได้ทันที่</p> <p>2.จัดโครงการ QA Sharing เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ งานประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกัน</p>	<p>ตรวจสอบคณะกรรมการอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร</p> <p>2. มีการจัดทำบันทึกข้อความที่ ศธ 0551.11/937 ลงวันที่ 26 พ.ย. 2561 เรื่องส่งร่างปฏิทินการประชุมสภา มหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. 2562</p> <p>บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>1. บัณฑิตวิทยาลัยมีการจัดทำ บันทึกผ่านคณะไปยังสาขาวิชาในการ ตรวจสอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หากมีการ เปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการจัดทำ สมอ. 08 ส่งมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อที่จะได้ ดำเนินการตามขั้นตอนของ มหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>2. บัณฑิตวิทยาลัยมีการจัดทำ บันทึกผ่านคณะไปยังสาขาวิชาในการ ตรวจสอบการปรับปรุงหลักสูตรของ หลักสูตรที่ครบรอบปรับปรุงต่อ คณะกรรมการต่างๆ ตามกำหนดการ นำเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. มีการจัดทำบันทึกเร่งรัดผ่าน คณะไปยังสาขาวิชาที่ไม่มีการปรับปรุง</p>			

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			<p>หลักสูตรตามรอบกำหนดการของมหาวิทยาลัย เพื่อที่หลักสูตรจะได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรได้ทันเวลา</p> <p>4. บัณฑิตวิทยาลัยมีการกำกับติดตามมาตรฐานของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p>งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ</p> <p>1. เพิ่มรอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน จากการทำรายงานเพียงปีละ 2 ครั้ง(ภาคเรียนที่ 1, 2) โดยการจัดทำบันทึกเลขที่ ศธ 0551.0102/ว376 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 เรื่องขอความอนุเคราะห์ข้อมูลรายงานการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ประจำปีการศึกษา 2561 รอบ 3 เดือน (1 สิงหาคม 2561 – 31 ตุลาคม 2561) และรวบรวมจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานประกัน</p>	-	ธ.ค.61- ม.ค.62	งานมาตรฐาน และจัดการ คุณภาพ

ข้อเสนอแนะ/ จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง	แผนการดำเนินงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			<p>คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ 4/2561 วันพุธที่ 19 ธันวาคม 2561 และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 18 มกราคม 2562 เพื่อพิจารณา</p> <p>2. จัดโครงการ QA Sharing เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตร และคณะในการร่วมกันแก้ไขปัญหา ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562</p>	42,828.-	21 ก.พ.62	งานมาตรฐาน และจัดการ คุณภาพ