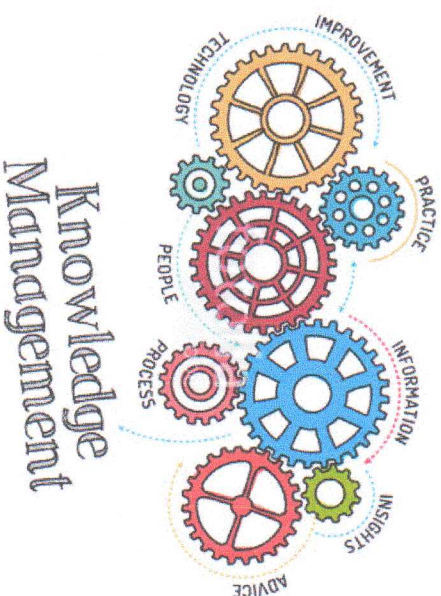


แผนการจัดการความรู้

(Knowledge Management)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐



คณะสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี โดยรองอธิการบดี ในพระอุปถัมภ์ของมหาวิทยาลัย

แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management)
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning) สร้างเครือข่ายความร่วมมือตามรูปแบบพระราชบัญญัติเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่นโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

องค์ความรู้ : ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่อง Outcome Based Education (OBE) กับการออกแบบหลักสูตร

ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนหลักสูตรที่ใช้แนวทาง OBE ในการออกแบบหลักสูตร

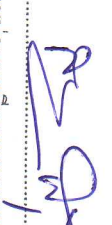
เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน ๑ หลักสูตร

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (KPI)/หน่วยนับ	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)	จัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดความรู้ที่จัดเป็นทั้ง Explicit และ Tacit Knowledge ด้านการผลิตบัณฑิต	พ.ย.๖๐	จำนวนหัวข้อความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	๑ หัวข้อ	อาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์	รายงานการประชุม	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้ และเจ้าของเรื่อง
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)	ค้นหา ศึกษาและรวบรวมความรู้เรื่อง Outcome Based Education (OBE) จากสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ คู่มือ การระดมสมองจากผู้เกี่ยวข้องและหาหรือผู้รู้ผู้มีประสบการณ์	ธ.ค.๖๐	จำนวนแหล่งความรู้ที่จำเป็นต่อเว็บไซต์	๔ แหล่ง	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	- เว็บไซต์ - แหล่งข้อมูล OBE - คู่มือ - รายงานการประชุม	คณะกรรมาการดำเนินงาน จัดการความรู้
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)	แบ่งประเภทและหัวข้อความรู้ให้สอดคล้องการนำไปใช้งาน โดยจัดเก็บใน Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองความรู้) KM ของคณะสาธารณสุขศาสตร์	ธ.ค.๖๐-ม.ค.๖๑	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	๑๐ ความรู้	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	เว็บไซต์คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองความรู้)	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของคณะ

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (KPI)/หน่วยนับ	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๔.	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)	วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ บนเวทีฯ และจัดทำเป็น Work Flow แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์	ม.ค.-ก.พ. ๖๑	Work Flow /Process OBE	๑ Work Flow/Process	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	โปรแกรม MS Visio	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้
๕.	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)	เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีผ่าน Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองความรู้) เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงได้ง่าย	ก.พ.-มี.ค. ๖๑	จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์	๑๐๐ คน	อาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์/บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป	Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองความรู้)	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้
๖.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)	จัดการประชุมหรือจัดกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์	มี.ค.-พ.ค. ๖๑	จำนวนผู้เข้ามาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๓๐ คน	อาจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์	ถอดบทเรียนจากการแลกเปลี่ยน เรื่อง OBE	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้
๗.	การเรียนรู้ (Learning)	- อาจารย์นำองค์ความรู้ที่เตรียมไปใช้ในการปฏิบัติงาน - นำความรู้ที่รับมาสรุปเป็นลายลักษณ์อักษร - วิเคราะห์ข้อแตกต่าง แนวทางเพื่อปรับปรุงควมรู้นั้นให้เหมาะสมยิ่งขึ้น - ติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ในการทำงาน	พ.ค.-ก.ค. ๖๑	- มีคู่มือการออกแบบหลักสูตรด้วยหลัก OBE - หลักสูตรที่ออกแบบโดยใช้หลัก OBE	๑ เล่ม ๑ เล่ม	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	MS Word	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้

ผู้ทบทวน :

 (.....)
 ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้
 ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)

ผู้อนุมัติ :

 (.....)
 ตำแหน่ง คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)

ด้านการวิจัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

องค์ความรู้ : ด้านการวิจัย แนวทางการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลTCI กลุ่ม ๑ และ TCI กลุ่ม ๒

ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลTCI กลุ่ม ๑ และ TCI กลุ่ม ๒

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ๔ เรื่อง (TCI กลุ่ม ๑ จำนวน ๒ เรื่อง / TCI กลุ่ม ๒ จำนวน ๒ เรื่อง)

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (KPI)	กลุ่ม	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)	จัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดความรู้ที่เป็นทั้ง Explicit และ Tacit Knowledge ด้านการวิจัย	พ.ย.๖๐	จำนวน ข้อความรู้ ด้านการวิจัย	๑ หัวข้อ	อาจารย์คณะ สาธารณสุข ศาสตร์	รายงานการ ประชุม	คณะกรรมการ ดำเนินงาน จัดการความรู้ และเจ้าของเรื่อง
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)	ค้นหา ศักยภาพและรวบรวมความรู้เรื่องแนวทางการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในฐานข้อมูลงานวิจัยระดับชาติ (TCI ๑ และ ๒) จากสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ คู่มือ การระดมสมองจากผู้เกี่ยวข้องและหารือกับผู้มีประสบการณ์	ธ.ค.๖๐	จำนวนแหล่ง ความรู้ที่ จำเป็นต่อใช้	๒ แหล่ง	ผู้รับผิดชอบของ ความรู้	- เว็บไซต์ แหล่งข้อมูลการ เสนอผลงานวิจัย ในฐานข้อมูล TCI - คู่มือการวิจัย	คณะกรรมการ ดำเนินงาน จัดการความรู้
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)	แบ่งประเภทและหัวข้อความรู้ที่ถ่ายทอดการนำไปใช้งาน งาน โดยจัดเก็บใน Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ มนุ KM Corner (มุมองค์ความรู้) ของคณะสาธารณสุขศาสตร์	ธ.ค.๖๐- ม.ค.๖๑	จำนวนความรู้ที่ มีการจัดเก็บ อย่างเป็นระบบ	๕ ความรู้	ผู้รับผิดชอบของ ความรู้	Website คณะ สาธารณสุขศาสตร์ มนุ KM Corner (มุมองค์ความรู้)	เจ้าหน้าที่ดูแล เว็บไซต์ของ คณะ

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (KPI)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๔.	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)	วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ บันทึกไว้ และจัดทำเป็น Work Flow แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำองค์ความรู้ที่ได้ออกไปประโยชน์	ม.ค.-ก.พ. ๖๑	มี Work Flow การตีพิมพ์ เผยแพร่ ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลTCI กลุ่ม ๑ และ TCI กลุ่ม ๒	จำนวน ๑ Work Flow	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	MS Visio	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้
๕.	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)	เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีผ่าน Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองค์ความรู้) เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงได้ง่าย	ก.พ.-มี.ค. ๖๑	จำนวนผู้เข้าชม เว็บไซต์	๑๐๐ คน	อาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์/บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป	Website คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมนู KM Corner (มุมมองค์ความรู้)	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้
๖.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)	จัดการประชุมหรือจัดกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์	มี.ค.-พ.ค. ๖๑	จำนวนผู้เข้ามาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๓๐ คน	อาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์	ถอดบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดการความรู้

ลำดับ	กระบวนการจัดการ	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (KPI)	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๗.	การเรียนรู้ ความรู้ (Learning)	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ใน การปฏิบัติงาน - นำความรู้ที่ได้รับมาสรุปเป็นลายลักษณ์อักษร - วิเคราะห์ข้อแตกต่าง แนวทางเพื่อปรับปรุงความรู้ในให้เหมาะสมยิ่งขึ้น - ติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนางาน 	พ.ค.-ก.ค. ๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - มีคู่มือแนวทางการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ 	๑ เล่ม	ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้	-	คณะกรรมการดำเนินงาน จัดความรู้
ผู้ทบทวน :				ผู้อนุมัติ :				
<p>(<i>Son Oon</i> <i>Songob</i>) ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>				<p>(<i>R</i> <i>A</i>) ตำแหน่งรองอธิการบดีและศาสตราจารย์พิเศษ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)</p>				

ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

กิจกรรม	ระยะเวลา			
	ส.ค.-ค.ค.	พ.ย.-ส.ค.	ก.พ.-เม.ย.	พ.ค.-ก.ค.
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดนโยบาย และระบบกลไกการจัดการความรู้				
๒. เผยแพร่แผนการจัดการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรในคณะผ่านเว็บไซต์				
๓. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจัดการความรู้				
๔. จัดสัมมนาระดมสมองจากฝ่ายงานต่างๆ ในคณะฯ วิเคราะห์ข้อมูล สถานะเขต และองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อใช้ใน การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายของแต่ละฝ่ายงาน คณะฯ และมหาวิทยาลัย				
๕. คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้คัดเลือกองค์ความรู้ที่เป็นของคณะและประเด็นยุทธศาสตร์ พร้อมเหตุผลที่ เลือกร				
๖. เลือกรตัวชี้วัด KPI เพื่อวัดผลสำเร็จของการจัดการความรู้สำหรับแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์				
๗. คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้พบทวนความถูกต้องและความเหมาะสมพร้อมลงนามเพื่อรับทราบและ สันนิษฐานการดำเนินการจัดการความรู้				
๘. จัดทำแผนการจัดการความรู้				
๙. ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐				
๑๐. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของคณะ				
๑๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ต่อคณะกรรมการบริหารคณะเป็นระยะ				